

pieczęć uczelni

--	--	--	--

WNIOSEK
o przyznanie stypendium ministra za osiągnięcia w nauce
na rok akademicki 2011/2012

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni:
3. Nazwa kierunku studiów:
4. Forma studiów: stacjonarne, niestacjonarne ¹⁾
5. Zaliczony rok studiów
6. Poziom studiów: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie ¹⁾
7. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok) ²⁾: -
8. Planowany termin ukończenia studiów (miesiąc i rok) ³⁾: -
9. Średnia ocen uzyskanych przez studenta w zaliczonych latach studiów: ,
10. Najwyższa ocena w skali ocen ³⁾: ,
11. Średnia ocen uzyskanych przez studenta w roku akademickim, w którym otrzymywał stypendium ministra za osiągnięcia w nauce (dotyczy studenta ponownie zgłaszanego do stypendium): ,

12. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa studenta w okresie zaliczonych lat studiów:

1) praca w kole naukowym

nazwa koła naukowego, okres aktywnej przynależności do koła, pełniona funkcja, opis pracy wykonanej w ramach koła

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

¹⁾ zaznaczyć „X”

²⁾ na danym poziomie studiów

³⁾ zgodnie z regulaminem studiów

8) nagrody, wyróżnienia, dyplomy otrzymane w olimpiadach

data otrzymania, nazwa, określenie podmiotu przyznającego

9) studia według indywidualnego planu studiów i programu nauczania

TAK / NIE ¹⁾

jeżeli tak, opisać program

10) studia równoległe na drugim kierunku studiów

data rozpoczęcia kształcenia na drugim kierunku, nazwa uczelni i kierunek studiów, zaliczony rok studiów

11) praktyki, staże lub ukończone kursy, nie objęte programem nauczania

okres i miejsce odbywania oraz czas trwania praktyki, stażu lub kursu, nazwa, organizator

12) certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych co najmniej na poziomie B2 w skali globalnej biegłości językowej według „Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment - Europejski system opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie”

data uzyskania certyfikatu, pełna nazwa certyfikatu, podmiot wystawiający certyfikat, poziom certyfikatu

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Instrukcja wypełniania wniosku

1. Wniosek może być wypełniony ręcznie lub komputerowo.
2. Wypełnienie punktów od 1 do 10 i od 12 do 15 jest obowiązkowe. Brak danych może spowodować odesłanie wniosku do uczelni w celu uzupełnienia.
3. W pkt. 2 należy wpisać pełną nazwę wydziału (instytutu). W przypadku uczelni nieposiadającej podstawowej jednostki organizacyjnej, pole należy zostawić puste.
4. W przypadku, gdy o stypendium ubiega się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, pomocne będzie podanie w pkt 5 wniosku dodatkowo dokładnej daty rozpoczęcia i ukończenia studiów pierwszego stopnia, a jeżeli student ukończył studia pierwszego stopnia w innej uczelni – również nazwę tej uczelni i kierunek studiów. Ponadto, dane zawarte w pkt:
 - 2, 3, 4, 6, 7, 8 – powinny dotyczyć studiów drugiego stopnia,
 - 5, 9, 10, 11 oraz osiągnięcia opisane w pkt. 12 – powinny dotyczyć studiów pierwszego stopnia.W przypadku, gdy w roku akademickim 2011/2012 student rozpoczyna naukę na studiach drugiego stopnia, wniosek o stypendium składa uczelnia, w której student rozpoczyna te studia.
5. W pkt 7 wniosku należy podać datę rozpoczęcia studiów na danym poziomie (studia jednolite magisterskie, studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia).
6. W pkt 8 należy wpisać planowany termin ukończenia studiów wynikający z planu studiów zgodnie z regulaminem studiów, a nie planowaną przez studenta datę ukończenia studiów. Jeżeli zatem ostatni rok studiów trwa – zgodnie z planem – jeden semestr, należy wpisać termin „03-2012”.
7. W pkt 9 należy wpisać średnią arytmetyczną ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń uzyskanych w okresie zaliczonych lat studiów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się na podstawie ocen uzyskanych w okresie zaliczonych lat studiów pierwszego stopnia. W przypadku studenta drugiego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się na podstawie ocen uzyskanych na pierwszym roku studiów drugiego stopnia.
8. W pkt 10 należy wpisać najwyższą ocenę w stosowanej przez uczelnię skali ocen określonej w regulaminie studiów.
9. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa w pkt 12 wniosku powinny być opisane w sposób bardzo zwięzły (jeżeli to możliwe - w punktach).
10. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami, które pozostaną w teczce akt osobowych studenta prowadzonej przez uczelnię. Do wniosku przekazywanego ministrowi do rozpatrzenia nie dołącza się żadnych załączników.
11. Wypełniony wniosek przedstawiany jest ministrowi wyłącznie przez rektora uczelni. Wniosek nie może być przekazany przez inny organ uczelni lub przez studenta indywidualnie.